

졸업(수료)유보 신청 및 처리 프로그램 설명서

1. 개요

- 졸업.수료 유보신청은 인터넷(**Windows 10 이상**)으로만 진행
- 전남대학교 포털(<http://arsam.jnu.ac.kr>)에서 졸업(수료) 유보 신청 가능

2. 학생 신청

● 신청방법

전남대 포털 → 교육지원 → 내 학사업무 → 등록 → 학부 졸업(수료)유보
→ 학부 졸업(수료)유보 신청

등록

학부 졸업(수료)유보 신청

● 학부 졸업(수료)유보는 졸업예정자로 선정된 재학생에 한하여 신청 가능합니다.

현 학적 상태 : 재학

졸업(수료) 유보 신청

● 학부 졸업(수료)유보 신청기간은 2022-06-27 오전 9:00:00 ~ 2022-07-08 오후 6:00:00 까지입니다.

년도	학기	대학	학과	전공	학번	성명	학적상태	졸업자격인정기준	신청일	확인일자	처리상태
No Data Found											

유보제도

- 졸업 또는 수료 가능한 학생이 학적상태를 '재학'으로 유지하기 위해 졸업사정 기간(1월, 7월)에 신청하는 제도
- 재학연한 범위 내에서 4개학기(총2년)까지 허용(단, 수료유보자는 졸업유보 신청 불가)
- 졸업(수료)유보자는 휴학 등 학적변동 불가
- 수강제한학점 범위 내에서 교과목을 수강할 수 있으며, 취득한 학점은 총 평군영점에 반영됨

졸업(수료)유보 조건

- 8학기 이상 이수 : 조기졸업대상자는유보신청 불가
- 졸업.수료 유보 신청자는 정해진 기간 내에 유보비용 납부해야 함
- 수강신청시 수강학점에 따른 납입금은 별도 납부해야 함

졸업대상자

- 졸업에 필요한 학점 및 졸업자격인정기준(전공, 외국어, 컴퓨터영역)을 충족한 자

수료대상자

- 졸업에 필요한 학점은 모두 충족하였으나, 졸업자격인정기준(전공, 외국어, 컴퓨터영역)중 어느 하나라도 충족하지 못한 자
- 수료자는 학생신분은 아니나, 졸업예정자로 수료 후 졸업자격인정기준을 모두 충족할 경우 해당 학기 졸업일자에 졸업 가능

기 신청한 내역을 취소하고자 할 경우 소속 학과로 문의하시기 바랍니다.

● 고지서 출력

: 전남대 포털 → 교육지원 → 내 학사업무 → 등록 → 학부 졸업(수료)유보
→ 학부 졸업(수료)유보 고지서 출력 및 은행 납부

※ 처리상태가 “확인”으로 되어 있는 학생에 한하여 고지서 출력기간에 고지서 출력 가능